



PLAN OPERATIVO ANUAL 2023

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

INDICE

I.- PRESENTACIÓN	2
II.- MARCO JURÍDICO.....	3
III.- DIAGNOSTICO GENERAL	4
IV.- FILOSOFIA DE LA DIRECCION (MISIÓN Y VISIÓN).....	5
V.- DESARROLLO DE PLAN	6
VI.- NOMBRE DEL PROGRAMA	7
VII.- OBJETIVOS.....	8
VIII.- ESTRATEGIAS GENERALES O LINEAS DE ACCIÓN	9
IX.- METAS	12
X.- ANEXOS	13
1.- CALENDARIOS DE ACTIVIDADES.....	14
2.- ARBOL DE PROBLEMAS	0
3.- MIR.....	¡Error! Marcador no definido.

I.- PRESENTACIÓN

De conformidad con los 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y el artículo 53 y 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí, la Unidad de Transparencia es la Instancia de la Administración Pública Municipal encargada de procurar el derecho fundamental de acceso a la Información, las actividades del facultades y obligaciones del área administrativa tiene como objetivo el transparentar el ejercicio de la función pública, beneficiando directamente al ciudadano de la institución misma, formando una administración que genera confianza en la transparencia y rendición de cuentas, siendo ésta la base de un buen Gobierno.

Las facultades y obligaciones de la Unidad de Transparencia están establecidas en el Artículo 54, fracciones del I al XIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

El presente documento contiene las actividades a realizar en el año que corresponde, la planeación es fundamental en cada área pues con ello lograremos mejores resultados, trabajando proactivamente se cumplen las metas y los objetivos propuestos.

La transparencia es la base de un buen gobierno, en la planeación se especifica el presupuesto que tendrá que ejercer la Unidad de Transparencia para el funcionamiento eficiente del Departamento, el marco jurídico, la misión y visión, además de las estrategias generales y metas calendarizando las actividades para desarrollarlas en tiempo y forma.

II.- MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Ley General de Acceso a la Información Pública.

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados.

Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí.

Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

III.- DIAGNOSTICO GENERAL

La sociedad actual demanda un gobierno eficaz, transparente en el manejo de los recursos públicos, las finanzas públicas necesitan ser claras, con un Gobierno abierto que dé confianza a la ciudadanía, así como la rendición de cuentas, con ello seguiremos construyendo la grandeza de nuestro municipio.

En Tancanhuitz tenemos un Gobierno eficiente y transparente en el ejercicio de los recursos públicos contando con la confianza de los ciudadanos del municipio, el compromiso con la Transparencia, la rendición de cuentas y el combate a la corrupción, se ha traducido en una estrategia en la que participan todas las áreas administrativas del Gobierno Municipal.

Desde el poder Ejecutivo el Municipio de Tancanhuitz tiene la encomienda de cumplir con las obligaciones que le son aplicables de oficio para reportarlo en la Plataforma Estatal de Transparencia de la C.E.G.A.I.P. mensualmente.

La última evaluación reflejada en la Plataforma Estatal de Transparencia es de febrero de 2020 se obtuvo un porcentaje de cumplimiento de 54.54 %, por lo que estamos trabajando para mejorar la calificación cualitativa del H. Ayuntamiento y ser un gobierno más transparente, siendo el caso que el cumplimiento se debe a la administración anterior que no subsanó el requerimiento correspondiente de la CEGAIP por lo tanto se tiene un porcentaje bajo de cumplimiento, pero el compromiso en esta administración es elevar la calificación para evitar sanciones por incumplimiento en el reporte de los formatos de los artículos 84 y 85 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Relativo al Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEvAC) en el primer trimestre de 2022 se obtuvo un porcentaje de cumplimiento de 92.07 % por lo que se pretende aumentar el porcentaje de cumplimiento, publicando lo correspondiente a los estados financieros y presupuestarios en la página institucional del H. Ayuntamiento.

IV.- FILOSOFIA DE LA DIRECCION (MISIÓN Y VISIÓN)

Misión:

Garantizar el derecho de acceso a la Información Pública Municipal, a través de la promoción de la oportuna publicación de la misma y de la respuesta rápida y coherente a las solicitudes presentadas en la Plataforma Nacional de Transparencia, además de utilizar mecanismos simples y de fácil acceso para la ciudadanía.

Visión:

Ser una Unidad Administrativa que otorgue servicios eficientes, con capacidad de pronta respuesta al público usuario en materia de acceso a la Información, mediante el fomento de la cultura de Transparencia y rendición de cuentas entre cada unidad administrativa que genera información pública.

V.- DESARROLLO DE PLAN

Promover el fortalecimiento de las estructuras del Ayuntamiento y la prestación de los servicios de calidad, mejorando la capacidad de gestión administrativa, desarrollar un presupuesto participativo, de cabildos abiertos, transparente y de rendición de cuentas, permitiendo el derecho al acceso de información a la población.

Ser un gobierno moderno y abierto que fomente la participación ciudadana en la toma de decisiones con la finalidad de acercar los trámites y los servicios a la población que lo requiera, brindando una atención oportuna y eficaz, a través de las tecnologías de información y comunicación.

VI.- NOMBRE DEL PROGRAMA

Gobierno Abierto e Incluyente

VII.- OBJETIVOS

Objetivo de acuerdo a la MIR: El H. Ayuntamiento de Tancanhuitz logra tener un sentido de confianza hacia los servidores públicos del municipio.

Objetivos de acuerdo al Plan Municipal de Desarrollo: Promover el fortalecimiento de las estructuras del Ayuntamiento y la prestación de los servicios de calidad, mejorando la capacidad de gestión administrativa, desarrollar un presupuesto participativo, de cabildos abiertos, transparente y de rendición de cuentas, permitiendo el derecho al acceso de información a la población.

Ser un gobierno moderno y abierto que fomente la participación ciudadana en la toma de decisiones con la finalidad de acercar los trámites y los servicios a la población que lo requiera, brindando una atención oportuna y eficaz, a través de las tecnologías de información y comunicación.

VIII.- ESTRATEGIAS GENERALES O LINEAS DE ACCIÓN

Componente 1: Promoción implementada a la Ley de Transparencia del Estado y Municipios de San Luis Potosí.

Actividad 1: Implementación de capacitaciones a servidores públicos en temas de Transparencia.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca capacitar a un total de 30 servidores públicos.
- **Fecha de realización:** se estima realizar la capacitación en el mes de enero de 2023.
- **Materiales utilizados:** Proyector, Equipo Portátil, refrigerio con un costo aproximado de \$ 16,300.00 para la adquisición de los materiales.
- **Total, de recurso programado:** \$ 16,300.00

Actividad 2: Difusión y publicación de la información pública en la plataforma Estatal y Federal.

- **Total, de Población beneficiada:** se pretende llegar a toda la ciudadanía que consulta el sitio Estatal y Federal que son aproximadamente 26,782 por año, sobre la información relativo a la información pública.
- **Fecha de realización:** se estima difundir los formatos aplicables al H. Ayuntamiento de forma mensual de enero de diciembre de 2023.
- **Materiales utilizados:** Disco Duro de respaldo de capacidad de 1 TB, pago de internet, 2 reguladores (No Break), con un costo aproximado por la adquisición de los materiales de \$ 13,700.00.
- **Total, de recurso programado:** \$ 13,700.00.

Actividad 3: Realización de proyecto normativo de transparencia.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a todos los habitantes de este municipio que son aproximadamente un total de 20,300 según el conteo del INEGI, los cuales mediante el proyecto normativo la Unidad de Transparencia estará más regulada y eficiente el cumplimiento y evitar así sanciones económicas.
- **Fecha de realización:** se pretende realizar el proyecto normativo en el periodo de marzo al mes de mayo de 2023.
- **Materiales utilizados:** Asesoría, combustible de traslado a San Luis Potosí para publicación, viáticos con un presupuesto aproximado de \$ 7,100.00
- **Total, de recurso programado:** \$ 7,100.00.

Actividad 4: Realización de sesiones del comité de transparencia.

- **Total, de Población beneficiada:** se pretende beneficiar a los 30 directores de área los cuales tendrán más vigilancia sobre temas de transparencia y que ellos tampoco incurran en incumplimiento.
- **Fecha de realización:** se pretende realizar la actividad mensualmente para llevar el seguimiento correspondiente del cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- **Materiales utilizados:** bolígrafos, hojas tamaño carta con un costo aproximado de \$ 1,020.00.
- **Total de recurso programado:** \$ 1,020.00.

Componente 2: Actualización a la página del H. Ayuntamiento realizada por el personal de Transparencia.

Actividad 1: Mantenimiento y actualización del sitio web del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.

- **Total, de Población beneficiada:** se pretende llegar a toda la ciudadanía que consulta el sitio web que son aproximadamente 2500 al mes según las estadísticas del sitio.
- **Fecha de realización:** se estima la difusión y actualización siempre y cuando se requiera normalmente se realiza mensualmente de enero a diciembre del año 2023, y el mantenimiento correspondiente cada 6 meses.
- **Materiales utilizados:** Adquisición de equipo de cómputo con un costo aproximado de \$ 7,500.00
- **Total de recurso programado:** \$ 7,500.00.

Actividad 2: Mantenimiento preventivo al equipo de cómputo del departamento.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a los 20,300 habitantes de este municipio los cuales consultan la información pública de difusión de oficio, con el equipo adecuado el cumplimiento será de manera eficiente.
- **Fecha de realización:** se estima realización el mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo cada 6 meses en junio de 2023 y diciembre de 2023.
- **Materiales utilizados:** Aire comprimido, pasta térmica, alcohol isopropílico, espuma limpiadora, pulsera antiestática, brocha, desarmadores, memoria RAM, disco SSD sólido con una capacidad de 500 GB, con un presupuesto de \$ 2,310.00
- **Total de recurso programado:** \$ 2,310.00.

Componente 3: Entrega de informes realizada al CEGAIP.

Actividad 1: Elaboración de instrumentos normativos para el llenado de los formatos de datos abiertos.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a todos los habitantes de este municipio que son aproximadamente un total de 20,300 según el conteo del INEGI, los cuales mediante el proyecto de instrumentos normativos para el llenado de datos abiertos el cumplimiento cualitativo será mayor por que se tendrá el conocimiento para el llenado adecuado de los formatos.
- **Fecha de realización:** se pretende realizar el proyecto normativo en el periodo de febrero de 2023.
- **Materiales utilizados:** Asesoría, combustible de traslado a San Luis Potosí para publicación, viáticos con un presupuesto aproximado de \$ 7,100.00
- **Total, de recurso programado:** \$ 7,100.00.

Actividad 2: Implementación de subida de informes al CEGAIP.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a todos los habitantes de este municipio que son aproximadamente un total de 20,300 según el conteo del INEGI, los cuales realizan las consultas periódicas sobre el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- **Fecha de realización:** se pretende realizar la subida de información mensualmente el cual se tendrá un total de 12 reportes de solicitudes de información recibidas
- **Materiales utilizados:** se utilizaría el servicio de internet y equipo de cómputo para el reporte de la información mensual con un costo aproximado de \$ 7,800.00
- **Total, de recurso programado:** \$ 7,800.00.

Componente 4: Módulo de información ciudadana instalado en el H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.

Actividad 1: Instalación de módulo de atención ciudadana en el H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a todos los habitantes de este municipio que son aproximadamente un total de 20,300 según el conteo del INEGI, los cuales pueden realizar consultas de manera presencial a las oficinas del H. Ayuntamiento en temas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- **Fecha de realización:** se pretende instalar el módulo de información el mes de julio de 2023.
- **Materiales utilizados:** Escritorio, Lona publicitaria, Silla, Tablet con un costo aproximado de \$ 17,800.00
- **Total, de recurso programado:** \$ 17,800.00.

Actividad 2: Verificación y canalización de las solicitudes de la información pública.

- **Total, de Población beneficiada:** se busca beneficiar a todos los habitantes de este municipio que son aproximadamente un total de 20,300 según el conteo del INEGI, los cuales pueden realizar consultas de manera presencial a las oficinas del H. Ayuntamiento en temas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- **Fecha de realización:** se pretende realizar la actividad mensualmente por lo que las actividades se realizarán los 12 meses de enero de diciembre de 2023.
- **Materiales utilizados:** Kit de tinta, Carpetas tamaño carta, Hojas blancas, Memoria USB 32 GB con un costo aproximado de \$ 7,860.00
- **Total, de recurso programado:** \$ 7,860.00.

IX.- METAS

- Servidores públicos estén capacitados en materia de información pública, y con ello poder cumplir en tiempo y forma y evitar quejas y medidas de apremio por parte del órgano garante.
- Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia, vigilando la correcta difusión de la información de los artículos 84 y 85 de la presente Ley, con ello mantener la calificación aprobatoria establecida en los lineamientos para la difusión de la información.
- Actualizar trimestralmente o según corresponda la página Institucional del Ayuntamiento de acuerdo a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Difundir información de interés público según corresponda.
- Mantener la confianza entre ciudadanía y administración pública municipal, en la transparencia y rendición de cuentas.

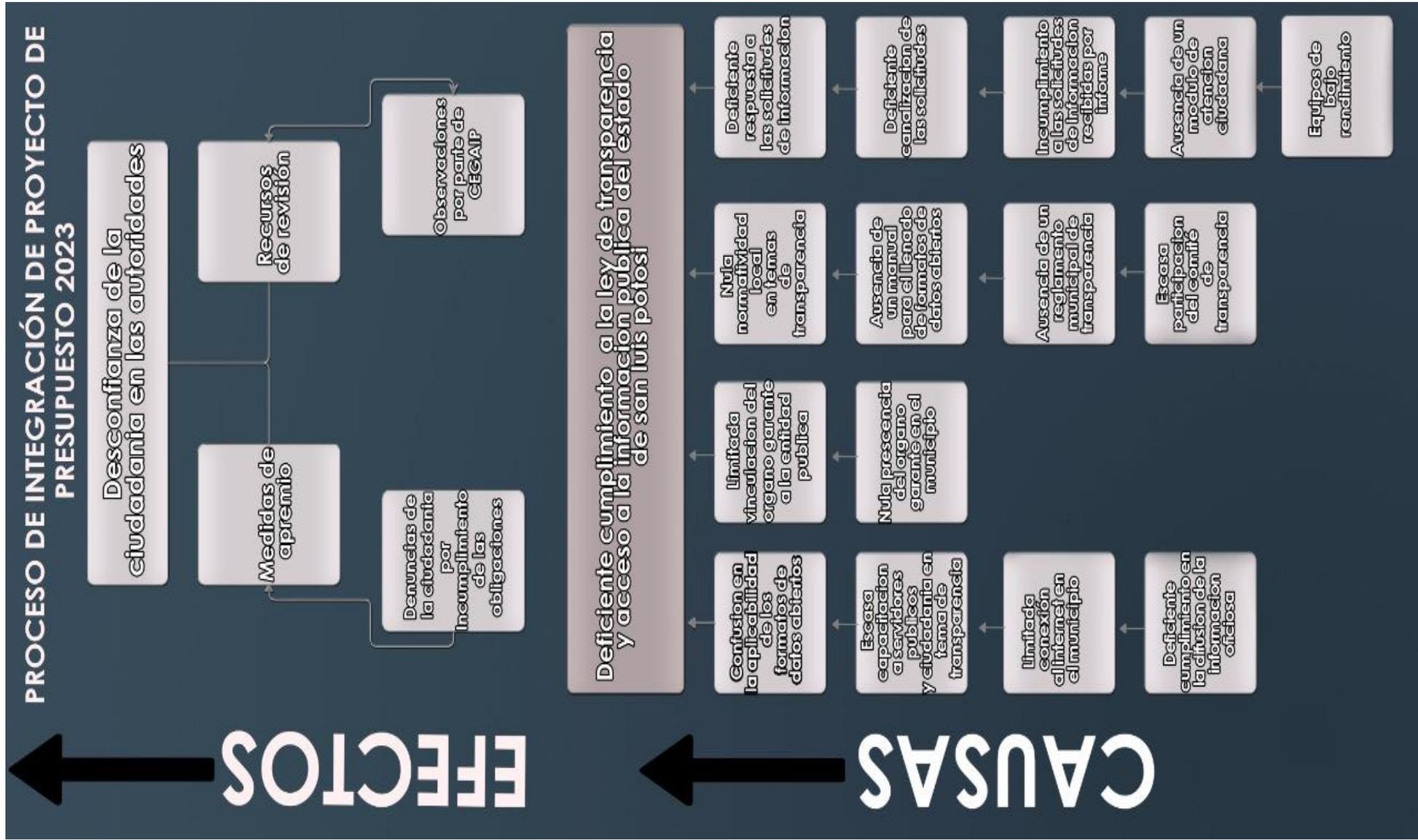
X.- ANEXOS

- Presupuesto
- Calendario
- Arboles
- MIR

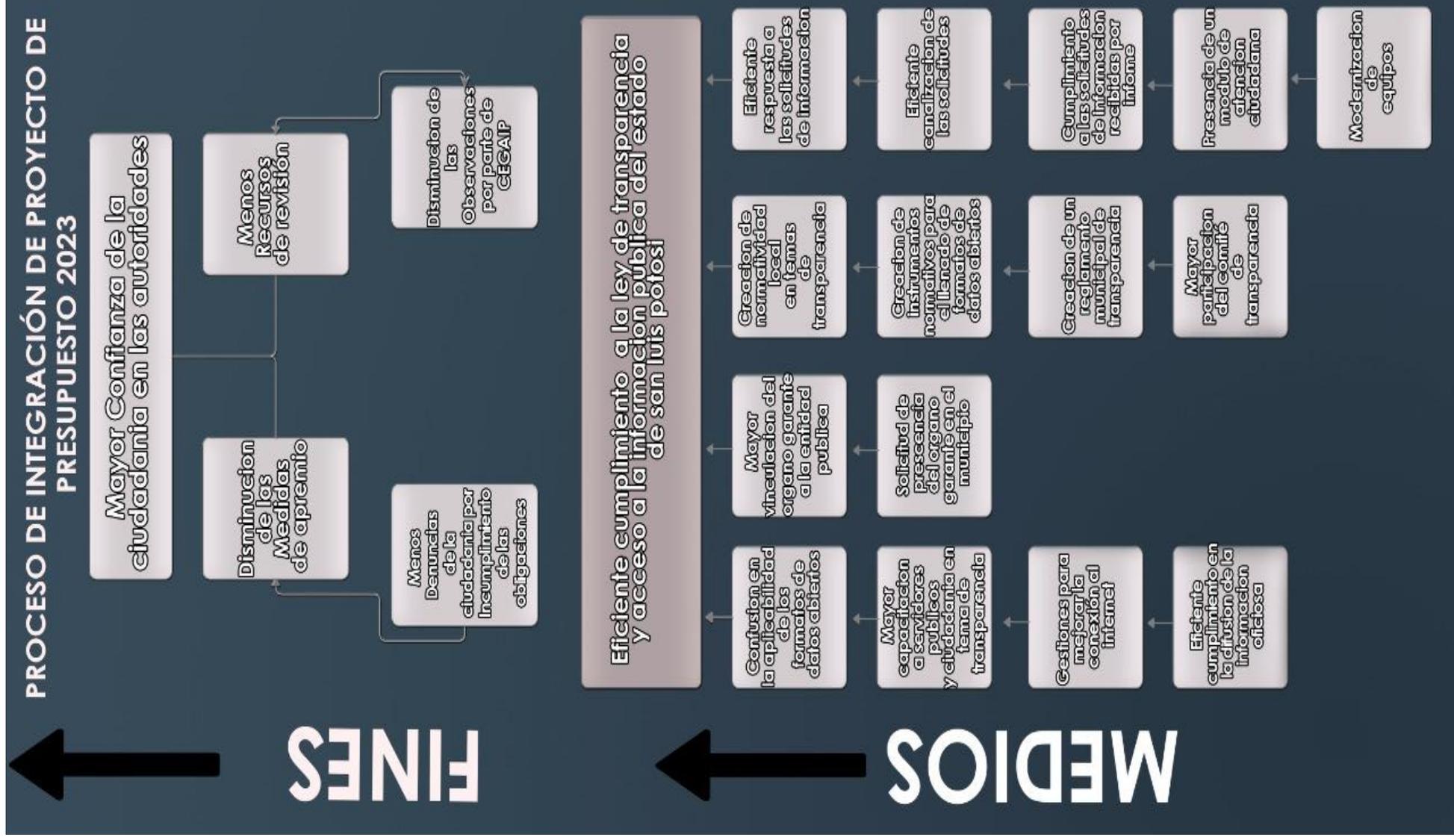
1.- CALENDARIOS DE ACTIVIDADES

Actividad	Periodo	Cronograma												Indicador	Medios de verificación	Frecuencia de revisión	Recursos necesarios	Costos	Responsable	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
C1A1: Implementación de capacitaciones a servidores públicos en temas de Transparencia.	ene-23														Porcentaje de Capacitaciones	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	Proyector, Equipo Portátil, refrigerio	\$ 16,300.00	Santiago Cruz Librado
C1A2: Difusión y publicación de la información pública en la plataforma Estatal y Federal	Ene - Dic 2023														Porcentaje de formatos publicados	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	Disco Duro de respaldo de 1 tb, pago de internet, no break	\$ 13,700.00	Santiago Cruz Librado
C1A3: Realización de proyecto normativo de transparencia.	Mar - May 2023														Porcentaje de proyectos realizados	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	Asesoría, Traslado para publicación, viáticos	\$ 7,100.00	Santiago Cruz Librado
C1A4: Realización de sesiones del comité de transparencia.	Ene - Dic 2023														Porcentaje sesiones realizadas	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	bolígrafos, hojas tamaño carta	\$ 1,020.00	Santiago Cruz Librado
C2A1: Mantenimiento y actualización del sitio web del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.	Ene - Dic 2023														Porcentaje de mantenimiento realizado	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Trimestral	Equipo de cómputo	\$ 7,500.00	Santiago Cruz Librado
C2A2: Mantenimiento preventivo al equipo de cómputo del departamento.	Jun 2023, Dic 2023														Porcentaje de mantenimiento realizado	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Trimestral	Aire comprimido, pasta térmica, alcohol isopropílico, espuma limpiadora, pulsera antiestática, brocha, desarmadores, memoria ram, disco ssd	\$ 2,310.00	Santiago Cruz Librado
C3A1: Elaboración de instrumentos normativos para el llenado de los formatos de datos abiertos.	feb-23														Porcentaje de instrumentos creados	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	Asesoría, Traslado para publicación, viáticos	\$ 7,100.00	Santiago Cruz Librado
C3A2: Implementación de subida de informes al CEGAIIP.	Ene - Dic 2023														Porcentaje de informes entregados	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIIP.	Trimestral	Pago de internet	\$ 7,800.00	Santiago Cruz Librado
C4A1: Instalación de módulo de atención ciudadana en el H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.	jul-23														Porcentaje de módulos instalados	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Trimestral	Escritorio, lona publicitaria, silla, tablet	\$ 17,800.00	Santiago Cruz Librado
C4A2: Verificación y canalización de las solicitudes de la información pública.	ene - Dic 2023														Porcentaje de solicitudes atendidas	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Trimestral	Kit de tinta, carpetas tamaño carta, hojas blancas, memoria usb 32 gb	\$ 7,860.00	Santiago Cruz Librado

2.- ARBOL DE PROBLEMAS



2.- ÁRBOL DE OBJETIVOS



Programa presupuestario: Gobierno Responsable para Tancanhuitz.							Clave presupuestaria:		Importe: \$			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable para Tancanhuitz			Vertiente al cual contribuye el programa: Anticorrupción					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Anticorrupción				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre (Indicadores)	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Contribuir a generar confianza en la ciudadanía mediante un servicio de calidad, una correcta aplicación del recurso público y rendición de cuentas.	Porcentaje de actividades realizadas	El municipio de Tancanhuitz logra adquirir una cultura de confianza hacia los funcionarios públicos.	$(v1/v2)*100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficacia	Página del ayuntamiento. Evidencias fotográficas. Bitácora.	Buena participación de la ciudadanía. Atención a la contingencia sanitaria. Buenas finanzas del municipio.
Propósito	El H. Ayuntamiento de Tancanhuitz logra tener un sentido de confianza hacia los servidores públicos del municipio.	Porcentaje de actividades realizadas	El ayuntamiento logra tener un ambiente laboral sano entre colaboradores.	$(v1/v2)*100$	Variable 1: Total de actividades programadas Variable 2: Total de actividades realizadas	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficacia	Página del ayuntamiento. Evidencias fotográficas. Bitácora.	Buena participación de los empleados del ayuntamiento. Atención a la contingencia sanitaria. Buenas finanzas del municipio.
Componentes	C1: Promoción a la Ley de Transparencia del Estado y Municipios de San Luis Potosí implementada.	Porcentaje de actividades realizadas	Se promueve la ley de transparencia y sus obligaciones.	$(\text{Total de actividades programadas} / \text{Total de actividades realizadas}) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas. Variable 2: Total de actividades realizadas.	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
	C2: Actualización a la página del H. Ayuntamiento por el personal de Transparencia realizada.	Porcentaje de actividades realizadas	Se actualiza la página digital del H. Ayuntamiento.	$(\text{Total de actividades programadas} / \text{Total de actividades realizadas}) * 100$	Variable 1: Total de actividades programadas. Variable 2:	Porcentaje		100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualización	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en

				Total de actividades realizadas.						ones.	materia de transparencia.
C3: Entrega de informes al CEGAIP realizada.	Porcentaje de informes	Entrega y subida de informes solicitados por el CEGAIP.	(Total de informes programados/Total de informes realizados) *100	Variable 1: Total de informes programados Variable 2: Total de informes realizados	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C4: Módulo de información ciudadana en el H. Ayuntamiento de Tancanhuitz instalado.	Porcentaje de módulos instalados	Se instala el módulo de información ciudadana.	(Total de módulos programados/Total de módulos instalados) *100	Variable 1: Total de módulos programados Variable 2: Total de módulos instalados	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C1A1: Implementación de capacitaciones a servidores públicos en temas de Transparencia.	Porcentaje de capacitaciones	Se capacita a servidores públicos en materia de transparencia.	(Total de capacitaciones programadas/Total de capacitaciones realizadas) *100	Variable 1: Total de capacitaciones programadas Variable 2: Total de capacitaciones realizadas	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C1A2: Difusión y publicación de la información pública en la plataforma	Porcentaje de formatos publicados	Publicación de formatos en la plataforma Estatal y Federal.	(Total de formatos solicitados/Total de formatos entregados) *100	Variable 1: Total de formatos solicitados	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus

Estatal y Federal.				Variable 2: Total de formatos entregados							obligaciones en materia de transparencia.
C1A3: Realización de proyecto normativo de transparencia.	Porcentaje de proyectos realizados	Se realiza la normativa municipal en materia de transparencia.	(Total de proyectos programados/Total de proyectos realizados) *100	Variable 1: Total de proyectos programados Variable 2: Total de proyectos realizados	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C1A4: Realización de sesiones del comité de transparencia.	Porcentaje sesiones realizadas	Se realizan sesiones del comité de transparencia.	(Total de sesiones programadas/Total de sesiones realizadas) *100	Variable 1: Total de sesiones programadas Variable 2: Total de sesiones realizadas	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C2A1: Mantenimiento y actualización del sitio web del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.	Porcentaje de mantenimiento realizado	Mantenimiento al sitio web del H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.	(Total de mantenimiento programado/Total de mantenimiento realizado) *100	Variable 1: Total de mantenimiento o programado Variable 2: Total de mantenimiento o realizado	Porcentaje		100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C2A2: Mantenimiento preventivo al equipo de cómputo del departamento.	Porcentaje de mantenimiento realizado	Mantenimiento al equipo de cómputo del departamento.	(Total de mantenimiento programado/Total de mantenimiento realizado) *100	Variable 1: Total de mantenimiento o programado Variable 2: Total de mantenimiento o realizado	Porcentaje		100%	Gestión	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C3A1:	Porcentaje de	Elaboración de	(Total de	Variable 1:	Porcentaje		100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de	Los trabajadores

Elaboración de instrumentos normativos para el llenado de los formatos de datos abiertos.	instrumentos creados	formatos para el llenado de datos.	instrumentos programados/Total de instrumentos creados) *100	Total de instrumentos programados Variable 2: Total de instrumentos creados	e			co		cumplimiento emitido por CEGAIP.	del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.
C3A2: Implementación de subida de informes al CEGAIP.	Porcentaje de informes entregados	Informes entregados al CEGAIP.	(Total de informes solicitados/Total de informes entregados) *100	Variable 1: Total de informes solicitados	Porcentaje	100%	Estratégico	Eficiencia	Informe de cumplimiento emitido por CEGAIP.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.	
				Variable 2: Total de informes entregados							
C4A1: Instalación de módulo de atención ciudadana en el H. Ayuntamiento de Tancanhuitz.	Porcentaje de módulos instalados	Se instala módulo de atención ciudadana.	(Total de módulos programados/Total de módulos instalados) *100	Variable 1: Total de módulos programados	Porcentaje	100%	Estratégico	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.	
				Variable 2: Total de módulos instalados							
C4A2: Verificación y canalización de las solicitudes de la información pública.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Se verifican y canalizan las solicitudes que llegan al H. Ayuntamiento.	(Total de solicitudes/Total de solicitudes atendidas) *100	Variable 1: Total de solicitudes Variable 2: Total de solicitudes atendidas	Porcentaje	100%	Estratégico	Eficiencia	Fotografías de evidencia, solicitudes de actualizaciones.	Los trabajadores del H. Ayuntamiento se comprometen a cumplir con sus obligaciones en materia de transparencia.	